



**Ismaël BAYILE**

✉ ismael\_bayile@etu.u-bourgogne

📍 1 Rue Thurot 21000 Dijon

☎ 06.07.61.72.23

<https://www.linkedin.com/in/ismael-bayile-285227175/>

[/ismael-bayile-285227175/](https://www.linkedin.com/in/ismael-bayile-285227175/)

👤 28 ans

▪ **COMPETENCES**

▪ **INFORMATIQUES**

Maîtrise Pack Office

Maîtrise Eviews

Compétent sur SAS

Compétent sur Opéra

Initiation à stata

▪ **LANGUES**

Anglais courant

Français excellent

▪ **QUALITES**

▪ **PERSONNELLES**

Autonome

Dynamique

Rigoureux

▪ **INTERETS ET LOISIRS**

Pratique le football

Fais du footing

**EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

**Oct 2020 – Sept 2021      Responsable de Salle      Mairie de Dijon**

Assurer la maintenance technique des plus grandes salles de conférence et de cérémonie de la commune de Dijon dans une interconnexion avec les affaires générales et le PC sécurité pour le bon déroulement des activités des occupants.

**Janv 2021 – Juin 2021    Chargé de Projet    Association Burkinabè pour l'Assistance, le Suivi et la Santé des Malades mentaux Errants et Isolés**

Elaborer un projet de la prise en charge sanitaire et alimentaire en collaboration avec les membres de l'association en utilisant les outils de planification et mettre en place un dispositif d'évaluation adapté dudit projet.

**Nov 2020-Jan 2021      Réceptionniste      Crous Dijon**

Assurer la fermeture des locaux techniques pendant les heures de non services. En interconnexion avec l'astreinte administrative et l'astreinte technique, gérer les problèmes courants dans la résidence.

**Sept 2020 – Oct 2021      Employé Polyvalent      Crous-Dijon**

Assurer le nettoyage des locaux et faire la plonge. Désinfecter les tables à manger et le micro onde. Distribuer des morceaux de pains aux étudiants dans le respect des mesures barrières.

**Janv 2019 – Nov 2020    Surveillants des salles Informatiques    Université de Bourgogne**

Renseigner les usagers sur les logiciels disponibles et aider à réaliser les devoirs sur ces logiciels au besoin.

**Nov 2015 – Avril 2016      Stagiaire      Ministère de l'Action Sociale – BF**

Réaliser un entretien et apporter du soutien moral aux personnes âgées, exclues du milieu social. Saisir les données relatives à leur état de santé psychologique.

**FORMATIONS**

**2022 :Master II en Analyse des Politiques Publiques**

Faculté d'économie/LEDi Université de Bourgogne

- Econométrie des series temporelles
- Econométries de series qualitatives

**2021 :Master II en Management et Évaluations des Organisations de la Santé**

Faculté d'économie/LEDi Université de Bourgogne

- Analyse stratégique des organisations
- Évaluation des organisations de la Santé

**2019 : Maîtrise en Analyse des Politiques Publiques**

Faculté d'économie/LEDi Université de Bourgogne

- Économie du secteur médicosocial
- Évaluation des Politiques Publiques

**2018 :Master II en Croissance et Économie du Développement**

Faculté d'économie/ Université Aube Nouvelle, Burkina Faso

- Analyse critique des articles scientifiques
- Évaluation : logiques et méthodes

**2016 :Licence en Analyse Économique**

Faculté d'économie/ Université Aube Nouvelle, Burkina Faso

- Gestion des Ressources Humaines
- Inférences Statistiques

**2015 :Licence de psychologie**

Faculté de psychologie/ Université Ouaga I Pr J.K. Zerbo, Burkina Faso

- Psychologie clinique
- Psychopathologie de l'enfant et de l'adolescent

**ACTIVITES ET ASSOCIATIONS**

**•Mars 2020 - Janv 2022      Président      associations des Anciens Élèves de Minoré**

Piloter un bureau de onze personnes. Rédiger le statut et le règlement intérieur de l'association. Faire reconnaître l'association.

**•Oct 2018 – Janv 2022      Secrétaire Général      Amical des Scolaires et Universitaires burkinabè de bourgogne**

Assurer la coordination des activités et les tâches administratives de l'association.