



AURELIE GARNIER

Secrétaire assistante

DYNAMIQUE ET RICHE DE SES EXPÉRIENCES VARIÉES

COMPÉTENCES

- Assister une équipe en matière de communication, d'information et d'organisation en étant attentive à leurs demandes.
- Être vigilante à la qualité du travail produit afin de préserver une bonne image de l'entreprise ou de la structure
- Assurer les tâches administratives courantes en se renouvelant
- Être accueillante et bienveillante avec tous les interlocuteurs
- Faire preuve de rigueur et d'organisation en priorisant les tâches.
- Veiller aux relations institutionnelles essentielles (OPCO etc)

DIPLÔMES

2022: Titre Professionnel de Secrétaire Assistante
2022: score de 850 au Certificat Voltaire.
2020: Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur
2000: DEUG Sociologie
2000: Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur
1997: Baccalauréat Littéraire avec mention AB (Anglais, Allemand, Arabe et Polonais)

EXPERIENCES PROFESSIONELLES

SECRETAIRE ASSISTANTE

Mars à Septembre 2024:
Secrétaire assistante
Office notarial Pasteur - Dijon

Juillet 2022 à Décembre 2023:
Assistante polyvalente
Chaufferie centrale Coriance - Dijon

Août 2021 à Mars 2022:
Titre professionnel de secrétaire assistante

Dont stage au sein d'une société de nettoyage de 51 salariés comme assistante de direction.
Ainsi qu'un autre stage comme secrétaire pédagogique au sein de la MFR de Quétigny.

Janvier à Octobre 2022:
Assistante administrative chez un artisan paysagiste
Utilisation du logiciel EBP facturation/devis
Démarches administratives courantes (mails, courrier, téléphone, Chorus, MSA etc...)

DIRECTRICE ACCUEIL DE LOISIRS

En milieu associatif ou pour une collectivité territoriale

- 2014 à 2020: CCOM ; 3-12 ans en accueil périscolaire et accueil de loisirs sans hébergement
- 2000 à 2007: ADPEP21 ; 3-12 ans en accueils périscolaires et accueils de loisirs avec et sans hébergement.
- Été 2000: Centre de loisirs éducatifs mâconais ; 6-16 ans en accueil de loisirs avec et sans hébergement

POUR ME CONTACTER



06 10962169



aurel.garnier77@gmail.com



21410 GISSEY SUR OUCHE

INFORMATIONS PERSONNELLES

Chorale rock
Bénévole dans diverses associations (trésorière, secrétaire et présidente)
Adjointe au maire durant 4 ans